**Приложение № 3**

**ПРОЕКТ ГРАЖДАНСКО-ПРАВОВОГО ДОГОВОРА**

поставка автомобильных шин для нужд БЦБК

г. Братск «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2020г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Братский государственный университет» (ФГБОУ ВО «БрГУ»), именуемый далее «Заказчик», в лице ректора Ситова Ильи Сергеевича, действующего на основании Устава ФГБОУ ВО «БрГУ», с одной стороны,

# и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Поставщик», вместе именуемые «Стороны»,

# на основании результатов проведения открытого запроса котировок в электронной форме № 77-ЗЦ от «05» октября 2020г., зафиксированных протоколом подведение итогов № \_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2020 г., заключили настоящий Гражданско-правовой договор (далее – договор) о нижеследующем:

**1. Предмет договора**

1.1 Поставщик обязуется поставить в обусловленный настоящим договором срок производимые или закупаемые им товары Заказчику, а Заказчик обязуется принять и оплатить эти товары.

1.2. Товаром в настоящем договоре именуются автомобильные шины для нужд БЦБК.

1.3. Наименование, количество, качество и цена товара определяются в соответствии со спецификацией на товары (Приложение № 1), которая является неотъемлемой частью настоящего договора.

**2. Условия поставки и сроки поставки**

2.1. Поставка товара осуществляется Поставщиком с момента подписания договора **по «30» октября 2020 г.** Поставщик имеет право осуществить поставку товара досрочно.

2.2. Поставка товара должна осуществляться в рабочие дни и в рабочее время: с понедельника по пятницу с 08:00 до 16:12 часов, обеденный перерыв с 12:00 до 13:00 часов.

2.3. Место поставки товара: 665726, Иркутская область, г. Братск, жилой район Центральный, ул. Обручева, д. 41, **помещение БЦБК ФГБОУ ВО «БрГУ»**.

2.4. Поставщик производит **доставку и разгрузку** товаров за свой счет.

2.5. Поставщик производит доставку товара в упаковке, обеспечивающей его сохранность от всякого рода повреждений при транспортировке, погрузо-разгрузочных работах.

2.6. Передачу товара Заказчику производит уполномоченный представитель Поставщика.

**3. Права и обязанности Сторон**

3.1. Поставщик обязан:

3.1.1. Передать Заказчику качественный товар в соответствии требований и условий настоящего договора.

3.1.2. Одновременно с передачей товара предоставить Заказчику документы на товар:

* оригинал счет-фактуры;
* оригинал товарной накладной (или универсального передаточного документа, далее УПД) – 2 (два) экземпляра;
* документы, подтверждающие качество и безопасность товара, указанные в п. 5.2 настоящего договора.

3.2. Заказчик обязан:

3.2.1. Принять товар на условиях, предусмотренных настоящим договором.

3.2.2. Оплатить стоимость товара в соответствии с условиями настоящего договора.

3.2.3. Заказчик вправе, уведомив Поставщика, отказаться от принятия товаров, поставка которых просрочена.

**4. Цена договора и порядок расчетов**

4.1. Цена договора составляет\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей. В том числе НДС – \_\_\_\_%, что составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей.

Цена договора включает в себя:

* стоимость товара;
* погрузо-разгрузочные работы;
* транспортные расходы, в том числе доставка до места назначения;
* страхование, уплата таможенных пошлин;
* налоги, в том числе НДС, сборы и другие расходы, связанные с поставкой товара.

4.2. Оплата товара производится по безналичному расчету на расчетный счет Поставщика.

4.3. Покупатель оплачивает поставленные Поставщиком товары в течение 30 (тридцати) календарных дней с момента поставки товара.

4.4. Оплата товара осуществляется на основании:

* счет-фактуры Поставщика в оригинале;
* товарной накладной (УПД) с подписями Сторон в оригинале.

4.5. **Источник финансирования:** внебюджетные средства.

4.6. Цена договора остается твердой на весь срок действия договора и не подлежит изменению за исключением случаев, предусмотренных Положением о закупке ФГБОУ ВО «БрГУ».

**5. Качество товара**

5.1. Товары должны быть новыми, ранее не использованными.

5.2. Поставщик гарантирует качество товара в течение срока, установленного производителем с момента его приёмки Заказчиком. Подтверждением качества являются сертификаты (декларации) соответствия товара. Указанные документы передаются Заказчику вместе с товаром.

5.3. В случае выявления дефектов в поставленном товаре в течение указанного в п. 5.2 гарантийного срока, Поставщик обязан произвести замену такого товара в течение 15 (пятнадцати) календарных дней с момента получения от Заказчика Претензии. Расходы по возврату товара, его замене производятся за счет средств Поставщика.

5.4. Заказчик обязан уведомлять Поставщика в письменной форме обо всех претензиях, связанных с настоящей гарантией.

**6. Условия приемки товара**

6.1. Заказчик производит приемку товара в момент ее поставки в присутствии уполномоченного представителя Поставщика.

6.2. При приемке товара Заказчик проверяет его соответствие сведениям, указанным в транспортных и сопроводительных документах (включая настоящий договор и заявку на участие в запросе котировок) по наименованию, количеству, ассортименту и качеству.

6.3. Заказчик производит приемку товара по его наименованию, количеству и качеству, сверяя фактические данные поставленного товара с требованиями, указанными в Приложении № 1 настоящего договора и данными, указанными в сопроводительных документах Поставщика.

6.4. Для проверки соответствия качества поставляемого товара установленным Заказчиком требованиям, он вправе привлекать независимых экспертов.

6.5. Заказчик, в случае отсутствия претензий по наименованию, количеству и качеству поставленного товара, подписывает документы, указанные в п. 6.8 настоящего договора, подтверждающие поставку товара.

6.6. В случае не соответствия поставленного товара по наименованию, количеству и качеству, указанным в Приложении № 1 настоящего договора, Стороны составляют и подписывают Акт приема-передачи товара, в котором указываются все имеющиеся недостатки.

6.7. Поставщик обязан в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента подписания Акта приема-передачи, указанного в п. 6.6. настоящего договора, заменить за свой счет товар, признанный несоответствующим требованиям настоящего договора.

Поставщик, допустивший недопоставку товаров, обязан восполнить недопоставленное количество товаров в течение 1 (одного) рабочего дня с момента обнаружения недопоставки.

6.8. По окончании приема-передачи товара Заказчик подписывает:

* товарную накладную (УПД).

Датой поставки товара считается дата подписания уполномоченным представителем Заказчика указанных документов.

6.9. С момента подписания указанных в п. 6.8 настоящего договора документов по поставке товара к Заказчику переходит риск случайной гибели или порчи товара.

**7. Ответственность Сторон**

7.1. В случае нарушения Поставщиком сроков передачи товара, Поставщик уплачивает Заказчику штрафную неустойку в размере одной трехсотой ключевой ставки Центрального банка РФ от стоимости товара за каждый день просрочки.

7.2. Поставщик несет ответственность за качество товара в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.3. За несвоевременную или неполную оплату стоимости поставленного товара, Заказчик уплачивает Поставщику штрафную неустойку в размере одной трехсотой ключевой ставки Центрального банка РФ от стоимости поставленного товара за каждый день просрочки.

7.4. Стороны освобождаются от уплаты неустойки (штрафа, пеней), если докажут, что просрочка исполнения обязательств произошла вследствие непреодолимой силы или по вине другой Стороны.

7.5. Ответственность Сторон в иных случаях определяется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.6. Уплата неустойки не освобождает Стороны от исполнения обязательств по настоящему договору.

7.7. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения принятых обязательств по договору Стороны несут ответственность в соответствии с ним и действующим законодательством Российской Федерации.

**8. Действие обстоятельств непреодолимой силы**

8.1. Ни одна из Сторон не несет ответственность перед другой Стороной за неисполнение обязательств по настоящему договору, обусловленное действием обстоятельств непреодолимой силы, т.е. чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств, в том числе объявленная или фактическая война, гражданские волнения, эпидемии, блокада, эмбарго, пожары, землетрясения, наводнения и другие природные стихийные бедствия, а также издание актов государственных органов.

8.2. Свидетельство, выданное соответствующим компетентным органом, является достаточным подтверждением наличия и продолжительности действия непреодолимой силы.

8.3. Сторона, которая не исполняет обязательств по настоящему договору вследствие действия непреодолимой силы, должна незамедлительно известить другую Сторону о таких обстоятельствах и их влиянии на исполнение обязательств по договору.

8.4. Если обстоятельства непреодолимой силы действуют на протяжении 3 (*трех*) последовательных месяцев, настоящий договор может быть расторгнут любой из Сторон путем направления письменного уведомления другой Стороне.

**9. Порядок разрешения споров**

9.1. Для разрешения споров, связанных с нарушением Сторонами своих обязательств по настоящему договору либо иным образом вытекающих из договора, применяется обязательный досудебный (претензионный) порядок разрешения споров. Сторона, права которой нарушены, до обращения в суд обязана предъявить другой стороне письменную претензию с изложением своих требований. При необходимости к претензии прилагаются документы, подтверждающие выявленные нарушения, и документы, удостоверяющие полномочия представителя Стороны – отправителя претензии.

9.2.Срок рассмотрения претензии – 15 (пятнадцати) календарных дней со дня ее получения.

9.3. Претензии и иные юридически значимые сообщения могут быть направлены Сторонами друг другу одним из нижеперечисленных способов:

- заказным письмом с уведомлением о вручении;

- курьерской доставкой. В этом случае факт получения претензии или иных юридически значимых сообщений должен подтверждать распиской Стороны в ее получении. Расписка должна содержать наименование документа, дату его получения, а так же фамилию, инициалы, должность и подпись лица, получившее данный документ.

- Письмом на электронный почтовый ящик (e-mail) – при этом подтверждением такого направления является сохраненная отправившей стороной в ее электронном почтовом ящике скан-копия претензии в формате PDF, JPEG, TIFF, а так же распечатанная бумажная версия отправленного сообщения – такое письмо считается полученным адресатом на следующий календарный день после его отправки.

- Передача лично Стороне или его уполномоченному представителю (полномочия основаны на доверенности) под роспись либо по передаточному акту.

9.4.Претензия влечет гражданско-правовые последствия для Стороны, которой она направлена (далее - адресат), с момента доставки претензии указанной Стороне или представителю (полномочия основаны на доверенности). Такие последствия возникают и в случае, когда претензия не была вручена адресату по зависящим от него обстоятельствам.

9.5. Претензия считается доставленной, если она:

- поступила адресату, но по обстоятельствам, зависящим от него, не была вручена или адресат не ознакомился с ней.

- доставлена по адресу, указанному в ЕГРЮЛ или указанному в договоре, даже если последний не находится по такому адресу.

9.6. В случае не урегулирования разногласий в претензионном порядке, а так же в случае неполучения ответа на претензию в течение срока, указанного в п.9.2. договора, спор передается в арбитражный суд по месту нахождения ответчика в соответствии с действующим законодательством (либо в арбитражный суд Иркутской области).

9.7. Стороны признают юридическую силу за юридически значимыми сообщениями, полученными путем обмена скан-копиями по электронной почте, а так же равенство юридической силы таких сообщений с оригиналами документов, оформленных на бумажных носителях.

9.8. Стороны допускают представление скан-копий документов и иных юридически значимых сообщений, направленных и полученных в рамках настоящего договора по электронной почте, в качестве доказательств при разрешении споров.

9.9. Стороны резюмируют, что адреса электронной почты указанные в реквизитах сторон в договоре являются надлежащими для обмена юридически значимыми сообщениями, претензиями и именно сторона, с чьего электронного почтового ящика направленно сообщение, его направила.

**10. Порядок изменения и расторжения договора**

10.1. Договор может быть расторгнут:

10.1.1. По взаимному согласию Заказчика и Поставщика.

10.1.2. По решению суда по основаниям, предусмотренным гражданским законодательством.

**11. Прочие условия**

11.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания и действует по «30» ноября 2020 г.

11.2. В случае изменения у какой-либо из Сторон местонахождения, названия, банковских реквизитов и прочего, она обязана в течение 5 (*пяти*) календарных дней письменно известить об этом другую Сторону, указав, что оно является неотъемлемой частью настоящего договора.

11.3. Вопросы, не урегулированные настоящим договором, разрешаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

11.4. Следующие приложения являются неотъемлемой частью настоящего договора:

* Приложение № 1 – Спецификация на поставку товаров.

11.5. Настоящий договор составлен в 2 (двух) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой Сторон.

**12. Адреса, реквизиты и подписи Сторон**

12.1. «Заказчик»: 12.2. «Поставщик»:

|  |  |
| --- | --- |
| 665709, Иркутская обл., г. Братск, ул. Макаренко, 40  Тел./факс: +7 (3953) 344011  Контактное лицо: Лаврецкая Анжела Николаевна,  тел.: +7 (3953) 400-010 доб. 111.  E-mail: [axp@brstu.ru](mailto:axp@brstu.ru)  ИНН 3805100148 КПП 380501001  **Банковские реквизиты:**  УФК по Иркутской области (ФГБОУ ВО "БрГУ" л/с 20346X40150)  БИК 042520001  ОТДЕЛЕНИЕ ИРКУТСК Г.ИРКУТСК  Р/с 40501810000002000001  КБК (Внебюджет) 00000000000000000130  Ректор ФГБОУ ВО «БрГУ»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.С. Ситов  «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_2020 г.  М.П. | Должность руководителя  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ф.И.О.  «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_2020 г.  М.П. |

Приложение № 1

к Договору № \_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 2020 г.

СПЕЦИФИКАЦИЯ

на поставку товара

| №  п/п | Наименование | Характеристика | Кол-во, (ед. изм.) | Цена за единицу  с НДС, руб. | Сумма с НДС, руб. |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| Итого: | | | | |  |
| В том числе НДС (\_\_%): | | | | |  |

От Заказчика: От Поставщика:

Ректор ФГБОУ ВО «БрГУ» Должность руководителя

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.С. Ситов \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Ф.И.О.

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2020 г. «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2020 г.

М.П. М.П.